



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
PROVINCIA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE
VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
29 settembre 2014

Deliberazione n. 8 del 29.09.2014 - Atti n.10393 del 29.09.2014 – Fascicolo 2.10/2014/422

Oggetto: Approvazione bozza di Convenzione con AFOL Milano per la fruizione delle professionalità di cui agli elenchi di esperti approvati dall'Agazia Formazione Orientamento e Lavoro per attività di collaborazione a progetto e docenza.

L'anno 2014, il giorno 29 del mese di Settembre alle ore 13.30, in Via Rimini n. 34/36 presso la sede di Amiacque s.r.l. si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano – Azienda Speciale previa convocazione inviata per mezzo di posta elettronica certificata per conto del Presidente del CDA, il giorno 22 settembre 2014, anticipata agli indirizzi mail di ogni componente

Sono presenti:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Graziano Musella	Presidente	X	
Vincenzo Rocco	Consigliere	X	
Monica Chittò	Consigliere	X	
Massimo Olivares	Consigliere	X	

Sono presenti per il Collegio dei Revisori:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
Pietro Pilello	Presidente	X	
Pio Di Donato	Componente	X	
Luigia Riva	Componente	X	

L'Avv. Italia Pepe in ossequio allo Statuto aziendale ed alla Deliberazione n.7 del 29/05/2014 assume le funzioni di Segretario Verbalizzante assistita dal personale della Segreteria di Direzione con funzione di Segreteria del Consiglio di Amministrazione nella persona della Dr.ssa Sara Ferrero.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la proposta di deliberazione redatta all'interno;
PRESO ATTO dei riferimenti normativi citati e delle considerazioni formulate;
RITENUTO, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari di assumere decisioni al riguardo;



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
PROVINCIA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

VISTO il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore Generale Avv. Italia Pepe ai sensi dell'art. 49 del T.U. 267/2000;

con n. 4 voti favorevoli espressi nei modi previsti dalla normativa vigente

DELIBERA

- 1) di approvare la proposta di deliberazione redatta all'interno, dichiarandola parte integrante del presente atto;
- 2) di incaricare i Responsabili dei competenti Uffici di provvedere agli atti consequenziali;
- 3) di approvare l'allegato schema di Convenzione in bozza, parte integrante del presente provvedimento, composto da n. 7 pagine;
- 4) data l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione, con gli stessi voti unanimi e con separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Oggetto: Approvazione bozza di Convenzione con AFOL Milano per la fruizione delle professionalità di cui agli elenchi di esperti approvati dall'Agenzia Formazione Orientamento e Lavoro per attività di collaborazione a progetto e docenza.

RELAZIONE TECNICA:

La Provincia di Milano – Direzione Generale – in data 16/07/2014 (prot. Uff. Ambito n.7372) nell'esercitare una funzione di controllo sulle proprie società partecipate ed enti strumentali, ha comunicato di voler favorire forme di collaborazione reciproca fra tali soggetti, in particolare appunto, tra l'ufficio d'Ambito della Provincia di Milano e AFOL Milano, ovvero tra Aziende Speciali che presentano caratteristiche omogenee, in quanto disciplinate entrambe dall'art. 114 del testo unico degli enti locali.

A tal proposito, ed in considerazione delle esigenze di personale, formative e di collaborazione si è provveduto a formulare una proposta convenzionale ad AFOL Milano il 16/09/2014 (prot. Uff. Ambito n.9862) avente la finalità di attivare forme di collaborazione finalizzate a disciplinare l'istituto della mobilità di personale AFOL Milano verso ATO, a fruire dei servizi formativi offerti dai centri di formazione professionale di AFOL Milano al fine di meglio rispondere alle esigenze di sviluppo professionale delle risorse umane presenti in seno all'Ufficio d'Ambito ed infine per consentire all'Ufficio medesimo la fruizione delle professionalità di cui agli elenchi di esperti approvati dall'Agenzia Formazione Orientamento e Lavoro per attività di collaborazione a progetto e/o docenza nelle materie specialistiche di competenza del Servizio Idrico Integrato.

È noto infatti che AFOL Milano, attraverso i propri centri di formazione professionale (CFP Vigorelli, CFP Bauer e CFP Paullo) risulta dotata delle competenze professionali e delle strutture necessarie per erogare servizi formativi, e, nello specifico, il CFP Vigorelli è un centro accreditato per l'erogazione di corsi in materia informatica e linguistica.

La formazione professionale costituisce, infatti, un obiettivo costante di valorizzazione delle risorse umane e di accrescimento delle professionalità interne all'Azienda ed è considerata un necessario strumento a supporto di processi innovativi e di sviluppo organizzativo.



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
PROVINCIA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

La proposta di convenzione intende altresì disciplinare la possibilità di avvalersi dei bandi, sempre attivi in AFOL Milano, per la costituzione di elenchi di professionisti e docenti, dai quali attingere e selezionare professionisti esperti aventi esperienza nella materia del SII, con particolare riferimento alle attività di supporto al controllo di gestione, con i quali avviare forme di collaborazione presso l'Ufficio d'Ambito della provincia di Milano.

È noto, infine, che la normativa più recente in materia di Società partecipate, di cui alla Legge di stabilità 2014 (L. 147/2013), ha introdotto altresì la possibilità di attivare procedimenti di mobilità tra enti strumentali di pubbliche amministrazioni, prima che la società partecipate possano attivare procedure di reclutamento del personale.

La proposta di convenzione in esame si propone, in tal senso, di regolamentare tutti gli aspetti relativi all'attivazione di possibili procedure di mobilità, tramite l'istituto del comando, di personale dipendente AFOL verso ATO, mediante la disciplina della durata, degli oneri economici e dei rimborsi dovuti.

La proposta di convenzione già anticipata ad AFOL il 25/09/2014 (prot. Uff. Ambito n.10328) al fine di una preventiva condivisione, una volta approvata dal Consiglio di Amministrazione, verrà perfezionata di concerto con il Vice Direttore di AFOL Milano, al fine di dettagliare la durata della collaborazione, i corrispettivi e le modalità operative.

La presente deliberazione non comporta alcun onere di spesa in capo all'Azienda Speciale

Per il presente atto dovrà essere richiesta la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Il Direttore Generale
Avv. Italia Pepe

Il Presidente vista la Relazione Tecnica di cui sopra, nel ringraziare il Direttore per la capacità dimostrata nel reclutamento delle risorse idonee a consentire all'Azienda l'ottimale svolgimento delle funzioni cui è chiamata presenta la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la relazione che precede contenente le motivazioni che giustificano l'adozione del presente provvedimento

Visti i riferimenti normativi richiamati nella relazione tecnica del Direttore Generale

Dato atto che la presente deliberazione non comporta alcun onere di spesa in capo all'Azienda Speciale



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
PROVINCIA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

Visti:

- lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto l'esito della votazione

DELIBERA

- 1) di approvare lo schema di Convenzione in bozza da sottoscrivere con AFOL Milano, quale parte integrante del presente atto, al fine, di attivare corsi di formazione specifica per il personale dipendente dell'Ufficio d'Ambito, avvalendosi del personale docente dei CFP, di avvalersi dei bandi sempre attivi in AFOL Milano per la costituzione di elenchi di professionisti e docenti, dai quali attingere e selezionare professionisti esperti aventi esperienza nella materia del SII, di procedere all'attivazione di possibili procedure di mobilità, tramite l'istituto del comando, di personale dipendente AFOL verso ATO;
- 2) di demandare al Direttore Generale l'inoltro della presente deliberazione completa dello schema di Convenzione in bozza ad AFOL Milano affinché questa possa portarlo in approvazione in seno al proprio Consiglio di Amministrazione e formulare proposte di completamento ed integrazione che portino ad una definizione congiunta del testo ed alla successiva sottoscrizione al fine di poter attivare al più presto possibile la collaborazione.
- 3) di demandare al Direttore Generale l'inoltro della presente deliberazione completa dello schema di Convenzione in bozza al Direttore Generale della Provincia di Milano, al Segretario Generale ed al Settore Partecipazioni della medesima.
- 4) di dare atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile;
- 5) di demandare al direttore Generale la pubblicazione del presente provvedimento in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- rilevata l'urgenza di provvedere, onde evitare che possano derivare danni all'Azienda;
- visto l'art. 134 – IV comma – del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- con unanime votazione, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



AMBITO TERRITORIALE E OTTIMALE
PROVINCIA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE

VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITÀ TECNICA/AMMINISTRATIVA
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00) .

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Italia Pepe

data 29/09/2014

firma

**SI DICHIARA CHE L'ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA
SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'UFFICIO D'AMBITO E PERTANTO
NON E' DOVUTO IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

IL DIRETTORE

Nome Avv. Italia Pepe

data 29/09/2014

firma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
(inserito nell'atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00)

favorevole
 contrario

IL DIRETTORE GENERALE

nome

data

firma

IL PRESIDENTE
Graziano Musella

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Italia Pepe



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
PROVINCIA DI MILANO

UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI MILANO - AZIENDA SPECIALE
VIALE PICENO 60 - 20129 MILANO
TELEFONO: 02 7740 1 (CENTRALINO)

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Direttore Generale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione mediante inserimento nell'Albo Pretorio online dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano, ai sensi dell'art.32, co.1, L. 18/06/2009 n. 69 nonché per la pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/13

Milano li 29/09/2014

IL DIRETTORE GENERALE

ESECUTIVITA'

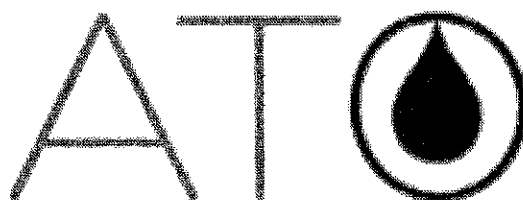
La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art.134 del D. Lgs. n.267/2000.
- per decorrenza dei termini di cui al 3° comma dell'art.134 del D. Lgs. n.267/2000.

Milano li 29/09/2014

IL DIRETTORE GENERALE

ATO
AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
**Ufficio d'Ambito della Provincia di
Milano**



AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
PROVINCIA DI MILANO

**CONVENZIONE TRA L'UFFICIO
D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI
MILANO E AGENZIA PER LA
FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL
LAVORO DELLA PROVINCIA DI MILANO**

Premesso che:

La Provincia di Milano con decorrenza _____ ha costituito l'agenzia per la formazione l'orientamento e il lavoro, la quale attraverso i propri centri di formazione professionale (CFP Vigorelli, CFP Bauer e CFP Paulo), è dotata delle competenze professionali e delle strutture necessarie per erogare servizi formativi, di aggiornamento e di riqualificazione professionale. In particolare il CFP Vigorelli è un centro di formazione accreditato per l'erogazione di corsi in materia informatica e linguistica,-----

la Provincia di Milano, ai sensi dell'art. 48, comma 1, della l.r. n. 26/2003, per l'organizzazione e attuazione del Servizio Idrico Integrato, ha costituito, altresì, con decorrenza 1 Agosto 2013 un'Azienda speciale nei termini previsti dall'art. 114, comma 1, d.lgs. 267/2000, denominata Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano per conferimento del ramo gestionale ex ATO di cui alla propria interna struttura "Segreteria Tecnica per l'Ufficio d'Ambito";

Visto e richiamato

- il Contratto di Servizio tra la Provincia di Milano e l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano sottoscritto in data 01/08/2013;
- il Contratto di Servizio tra la Provincia di Milano e l'Agenzia per la formazione, l'orientamento e il lavoro della Provincia di Milano – AFOL Milano sottoscritto in data 19/03/2014;
- il Piano della Formazione 2014/2015 dei dipendenti dell'Ufficio d'Ambito della provincia di Milano approvato con deliberazione n. 7 del CDA del 29/09/2014

Considerato che:

- la Provincia di Milano, esercitando una funzione di controllo sulle proprie Società partecipate ed enti strumentali, intende favorire forme di collaborazione reciproca fra tali soggetti, e, in particolare, tra l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano e AFOL Milano, ovvero fra le due Aziende Speciali che presentano caratteristiche omogenee, in quanto disciplinate entrambe dall'art. 114 del testo unico degli enti locali.
- È nelle intenzione delle due aziende speciali attivare forme di collaborazione reciproca e di sviluppo di azioni sinergiche e innovative finalizzate all'accrescimento e alla valorizzazione reciproca del personale.

TRA

L'Ufficio d' Ambito della Provincia di Milano – Azienda Speciale – C.F./P.I.: 08342040964, con sede in Milano, Viale Piceno 60 , rappresentata dal Direttore generale pro tempore, Avv. Italia Pepe, nata a _____ il _____, che agisce

in esecuzione della deliberazione del CdA dell'Azienda Speciale Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano n._____.

E

L'azienda speciale "Agenzia per la formazione, l'orientamento e il lavoro della Provincia di Milano", con sede legale in Milano (MI) – Via Vivaio 1- P.IVA 05694280966 – rappresentata dal Vice Direttore generale vicario pro tempore, Dott. Giuseppe Zingale, nato a Vibo Valentia il 01/01/1965, elettivamente domiciliato in Via Soderini, 24 Milano

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. La presente Convenzione ha per oggetto:

- A) la realizzazione di un programma didattico specifico, finalizzato all'attivazione di corsi di formazione per il personale dipendente dell'Ufficio d'Ambito, al fine di meglio rispondere alle esigenze di sviluppo professionale delle risorse umane presenti presso l'Azienda.
- B) La possibilità di fruizione delle professionalità di cui agli elenchi di professionisti esperti, approvati dall'Agenzia Formazione Orientamento e Lavoro, per l'attivazione presso l'Ufficio d'Ambito di attività di collaborazione a progetto, docenza e consulenza nelle materie di competenza del Servizio Idrico Integrato.
- C) L'attivazione di procedure di mobilità di personale dipendente di AFOL Milano verso l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano, mediante l'istituto del comando, avvalendosi di professionalità non presenti nell'attuale organico di ATO, fruendo in concreto della prestazione lavorativa di n. 1 dipendente appartenente alla categoria C1- profilo professionale Tecnico ai servizi amministrativi e di n. 1 dipendente appartenente alla categoria B3 – profilo professionale Collaboratore ai servizi amministrativi. L'attivazione dell'istituto del comando avrà durata di mesi sei, eventualmente prorogabile di un ulteriore semestre.

2. La presente Convenzione avrà durata di un anno, dalla data della sottoscrizione, salvo proroga concordata tra le parti.

A) FORMAZIONE DIPENDENTI UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI MILANO

La realizzazione del programma di formazione per i dipendenti dell'Ufficio d'Ambito, si articola sulla base del Piano di Formazione 2014/2015, approvato con deliberazione del CdA n. 7 del 29/09/2014, ove la formazione professionale dei dipendenti si inserisce per la prima volta in un'Azienda di recente costituzione e si

propone l'obiettivo di valorizzare le proprie risorse umane e di favorire l'accrescimento delle professionalità interne ed è considerata un necessario strumento a supporto di processi innovativi e di sviluppo organizzativo.

La realizzazione di corsi di formazione che si intendono attivare presso le strutture dei centri di formazione professionale accreditati di AFOL Milano prevedono le seguenti materie tecniche, tematiche e settori di approfondimento:

AFOL Milano procederà all'organizzazione e all'erogazione dei corsi di formazione nelle materie indicate secondo le modalità e le tempistiche che verranno concordate di concerto tra i Direttori delle due Aziende partecipate.

AFOL Milano, a tal fine, metterà a disposizione le proprie strutture per la realizzazione dei suddetti corsi di formazione specifica per i dipendenti dell'Ufficio d'Ambito, avvalendosi del proprio personale docente, al quale conferirà, secondo le proprie procedure interne, gli incarichi didattici per i corsi di cui alla presente convenzione.

La realizzazione dei corsi di formazione si articolerà su base annua, in linea con il Piano di formazione 2014/2015 dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano, approvato con delibera del CDA n.7 del 29/09/2014 e potrà essere rinnovata con una nuova convenzione.

Quanto agli oneri destinati alla realizzazione del programma formativo per i dipendenti dell'Ufficio d'Ambito, si richiama il Regolamento di contabilità dell'Azienda che con riferimento alla normativa relativa alle procedure in economia di beni e servizi, consente di ricorrere alla trattativa diretta, prescindendo dalla comparazione fra una pluralità di preventivi, nella ipotesi di nota specialità del bene o servizio da acquistare, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato, ovvero quando l'importo non superi le €. 20.000,00, iva esclusa.

Firma

B) FRUIZIONE DELLE PROFESSIONALITÀ DI CUI AGLI ELENCHI DI PROFESSIONISTI ESPERTI DI AFOL MILANO

La presente convenzione disciplina la possibilità per l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano di avvalersi degli elenchi di professionisti esperti, candidati a valere sui bandi AFOL attivi, e dalla medesima azienda approvati, per l'attivazione

presso l'Ufficio d'Ambito di attività di collaborazione a progetto, docenza e consulenza nelle materie di competenza del Servizio Idrico Integrato.

A tal fine, AFOL Milano autorizza l'Ufficio d'Ambito all'utilizzo di tali elenchi di esperti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza, secondo le necessità operative dell'Azienda, la quale individuerà di volta in volta a seguito di apposita selezione comparativa, tra i soggetti iscritti in elenco, i candidati a cui affidare gli incarichi nelle materie di competenza, sulla base di una verifica delle esperienze, attitudini, motivazioni e predisposizione alle attività da svolgere, accertabili sia dal curriculum professionale presentato da ciascun candidato che tramite eventuale colloquio individuale.

A seguito di selezione operata sui candidati e di individuazione del soggetto idoneo da parte dell'Ufficio d'Ambito, AFOL Milano procederà al conferimento dell'incarico, con predisposizione di contratto di collaborazione a progetto, per la realizzazione delle prestazioni richieste e secondo le tempistiche concordate con il candidato prescelto, secondo le modalità e procedure interne previste dai regolamenti e dalle direttive interne dell'AFOL..

L'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano si avvarrà delle prestazioni professionali del soggetto incaricato per la realizzazione delle attività richieste e con le tempistiche concordate, prevedendo integralmente il rimborso delle competenze e degli oneri spettanti al collaboratore e ad AFOL Milano.

FIRMA

C) ATTIVAZIONE COMANDO DIPENDENTI AFOL MILANO VERSO UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI MILANO.

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano – azienda speciale, con nota dd. n. di prot., ha avanzato richiesta ad AFOL Milano – Agenzia per la formazione, l'orientamento e il lavoro di avvalersi, mediante l'istituto del comando, della prestazione lavorativa di n. 2 figure professionali, ovvero del Sig., dipendente AFOL Milano di categoria C posizione economica 1 e profilo professionale Tecnico ai servizi amministrativi e della Sig.ra, dipendente AFOL Milano di categoria B posizione economica 3 e profilo professionale Collaboratore ai servizi amministrativi

Il Vice direttore di AFOL Milano presso la quale sono attualmente impiegati i dipendenti, Sig. e Sig.ra, nello spirito di collaborazione tra Aziende, che presentano una struttura omogenea, in quanto entrambe disciplinate dall'Art. 114 del TUEL 267/00, ha espresso parere favorevole all'attivazione dei n. 2 comandi di personale fissandone nel contempo la

decorrenza di mesi sei a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, e quindi dal giorno e scadenza il giorno _____, prorogabile di un ulteriore semestre.

Viste le note, prott. n. con la quale i dipendenti sig. e Sig.ra hanno espresso il proprio benestare all'attivazione del comando in parola;

che il Vice direttore di AFOL Milano ha concesso il nulla osta al comando dei dipendenti sig. e Sig.ra, presso l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano – azienda speciale con sede in Viale Piceno, 60, per la durata di mesi 6 (sei) a far data dal e fino al prorogabili di un ulteriore semestre e che con nota _____ ne ha dato comunicazione all'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano;

che l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano e l'AFOL Milano rispettivamente con deliberazione del CDA n. del e n. del., hanno approvato la bozza di convenzione per la regolamentazione di tutti gli aspetti e gli istituti contrattuali relativi al comando dei sigg. e

Durata del Comando: I sigg. e, dipendenti di AFOL Milano vengono messi a disposizione dell'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano mediante l'attivazione dell'istituto del comando. Il comando avrà durata di mesi 6 (SEI) decorrenti dal giorno al giorno e potrà essere eventualmente rinnovato per un ulteriore periodo di sei mesi.

Oneri e rimborsi: Le competenze stipendiali fisse e continuative continuano ad essere corrisposte senza soluzione di continuità ai sigg. e da AFOL Milano, azienda di appartenenza presso il quale gli stessi mantengono in essere il "rapporto organico".

L'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano sulla base della rendicontazione mensile degli oneri sostenuti da parte di AFOL Milano, si impegna a rimborsare il trattamento economico tabellare nonché ogni altro onere fiscale e previdenziale sostenuto dall'AFOL entro 30 giorni dalla data di ricevimento del rendiconto medesimo.

Lavoro straordinario: Il lavoro straordinario, previa verifica dell'esistenza della preventiva autorizzazione e dell'effettivo svolgimento e, comunque, nel limite delle risorse economiche all'uopo destinate annualmente, viene gestito e retribuito direttamente dall'ufficio d'ambito della provincia di Milano in quanto utilizzatore dei sigg. e

Orario di Lavoro: È quello stabilito dall'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano ove i lavoratori prestano effettivamente la propria opera e dovranno essere accertati e rilevati con gli idonei strumenti posti in essere presso L'Ufficio d'Ambito. Eventuali violazioni in merito dovranno essere portate tempestivamente a

conoscenza di AFOL Milano affinché essa disponga degli elementi utili per valutare l'eventuale attivazione del conseguente procedimento disciplinare.

Ferie e permessi: AFOL Milano comunicherà entro cinque giorni dall'inizio del comando il numero di giorni di ferie maturate e il numero di giorni di ferie ancora da godere da parte dei dipendenti in comando. Le gestione delle ferie viene demandata all'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano.

Malattia: Saranno rilevate e gestite dall'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano sulla base delle informazioni fornite da AFOL Milano.

Infortuni: Tutti gli adempimenti saranno gestiti dall'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano.

Iscrizione INAIL: l'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano provvederà all'apertura di una nuova posizione Inail entro i termini fissati dall'istituto stesso. Al rientro dei Sigg.e presso AFOL Milano, ove permane il rapporto organico, la stessa provvederà alla riapertura della posizione originaria.

Procedimento Disciplinare: L'ufficio d'Ambito dovrà dare tempestiva comunicazione ad AFOL Milano circa eventuali infrazioni al Codice di comportamento dei Dipendenti commesse dai e La gestione del procedimento disciplinare, in virtù del principio di continuità del rapporto organico, sarà poi di esclusiva competenza di AFOL Milano che potrà richiedere ogni ulteriore informazione all'Ufficio d'Ambito.

Valutazione su assenza di incompatibilità e grado di impegno nella richiesta di autorizzazione preventiva ex art. 53 D.Lgs. 165/2001 per l'esercizio di un'attività extra-impiego: L'atto di autorizzazione preventiva dovrà essere adottato dall'Ufficio d'Ambito della Provincia di Milano in considerazione del fatto che solo esso può valutare l'impegno e l'eventuale incompatibilità dell'attività extra-impiego con i compiti assegnati ai lavoratori.

Congedo per formazione: Dovranno essere effettuate le medesime considerazioni di cui al punto precedente.

Concessione di aspettative: Dovranno essere effettuate le medesime considerazioni di cui al punto precedente.

FIRMA

